

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор

Федерального государственного  
Бюджетного учреждения науки  
Центра египтологических исследований  
Российской академии наук



Белова Г.А.

19 декабря 2014 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АСПИРАНТУРЕ**

### **Федерального государственного бюджетного учреждения науки Центра египтологических исследований РАН Российской академии наук РАН (ЦЕИ РАН)**

#### **I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- постановлением Правительства РФ от 17.04.2013 г. № 350 «Об утверждении правил организациям, осуществляющим образовательную деятельность, контрольных цифр приема граждан по профессиям, специальностям и направлениям подготовки для обучения по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего и высшего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»;
- постановлением Правительства РФ от 10.10.2013 г. № 899 «Об установлении нормативов для формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»;
- постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- приказом Министерства образования и науки РФ от 12.09.2013 г. № 1016 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;
- приказом Министерства образования и науки РФ от 30.07.2014 г. № 904 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 46.06.01 Исторические науки и археология (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»;

- приказом Министерства образования и науки РФ от 28.03.2014 г. № 248 «О Порядке и сроке прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научнопедагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- приказом Министерства образования и науки РФ от 26.03.2014 г. № 233 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре»;

- приказом Министерства образования и науки РФ от 21.11.2013 г. № 1267 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;

- приказом Министерства образования и науки РФ от 28.03.2014 г. № 247 «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня»;

- приказом Министерства образования и науки РФ от 13.06.2013 г. № 455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся»;

- приказом Министерства образования и науки РФ от 28.08.2013 г. № 1000 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающихся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»;

- письмом Министерства образования и науки РФ от 28.08.2013 г. № АК-1895 «О приеме на обучение в аспирантуру»;

1.2. Аспирантура ЦЕИ РАН является составной частью единой системы непрерывного образования и III, высшей степенью образовательной программы «Высшее образование — подготовка кадров высшей квалификации».

1.3. Аспирантом является лицо, имеющее высшее образование, сдавшее вступительные экзамены и зачисленное в аспирантуру для получения квалификации: исследователь, преподаватель - исследователь и для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук. Лица, имеющие звание бакалавра, не могут быть зачислены в аспирантуру.

1.4. Ученая степень, присуждаемая при условии освоения основной образовательной программы высшего образования и успешной защиты квалификационной работы (диссертации на соискание ученой степени кандидата наук) - кандидат наук.

1.5. Обучение в аспирантуре ЦЕИ РАН осуществляется по очной и заочной форме. Нормативный срок освоения основной образовательной программы (подготовки аспиранта) составляет по очной форме - 3 года, по заочной форме - 4 года.

1.6. В случае досрочного освоения основной образовательной программы подготовки аспиранта и успешной защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук аспиранту присуждается искомая степень независимо от срока обучения в аспирантуре.

1.7. Руководство и контроль за подготовкой аспирантов осуществляет директор ЦЕИ РАН.

## **II. Цель аспирантуры**

2.1. Цель аспирантуры ЦЕИ РАН - подготовка научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации, способных самостоятельно и творчески проводить научные исследования по избранной специальности.

2.2. Основная образовательная программа подготовки аспиранта включает:

- изучение исторических процессов и явлений в их социокультурных аспектах; научно-исследовательскую деятельность в области истории и смежных социо-гуманитарных наук;
- преподавательскую деятельность в области исторических наук; углубленное изучение методов научного поиска и теоретических основ в области истории; историографии, источниковедения; приобретение и формирование навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности; совершенствование философского образования, ориентированного на профессиональную деятельность;
- совершенствование знания иностранного языка, ориентированного на профессиональную деятельность;
- обобщение исследований в виде завершенной научной работы (диссертации).

## **III. Прием в аспирантуру**

3.0. Прием в аспирантуру проводится после утверждения контрольных цифр приема Министерством образования и науки РФ в период устанавливаемый дирекцией и приемной комиссией (не позднее 2-х месяцев после 1 сентября), на который эти квоты утверждены.

3.1. К освоению программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ЦЕИ РАН допускаются граждане Российской Федерации и иностранные граждане, имеющие образование не ниже высшего (специалитет или магистратура).

3.2. Прием на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре осуществляется на конкурсной основе по результатам вступительных экзаменов.

3.3. ЦЕИ РАН предоставляет возможность освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре гражданам с ограниченными физическими возможностями.

3.4. ЦЕИ РАН знакомит поступающего со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами на осуществление образовательной деятельности по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

3.5. ЦЕИ РАН предоставляет информацию о проводимом конкурсе и об итогах его проведения, в том числе и на официальном сайте ЦЕИ РАН.

3.6. Приемная комиссия на официальном сайте ЦЕИ РАН до начала приема документов размещает всю необходимую информацию: направление подготовки, сроки подачи документов, сроки проведения вступительных экзаменов, правила приема на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре; программы вступительных экзаменов; информацию о формах проведения вступительных экзаменов; информацию о формах проведения вступительных экзаменов для иностранных граждан; информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитии для иногородних поступающих.

3.7. Поступающие в аспирантуру проходят собеседование с предполагаемым научным руководителем, который сообщает в письменном виде в форме отзыва о результате собеседования в приемную комиссию.

3.8. Решение о допуске к вступительным экзаменам в аспирантуру приемная комиссия выносит с учетом итогов собеседования поступающего с предполагаемым научным руководителем и доводит до сведения поступающего в течение 5 (пяти) рабочих дней. Приемная комиссия принимает решение о допуске к приемным экзаменам, а по результатам экзаменов — о зачислении.

#### **IV. Вступительные экзамены**

4.1. Для поступающих на места в рамках контрольных цифр приема, устанавливаемых Министерством образования и науки Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг на определенное направление подготовки устанавливаются одинаковые вступительные экзамены.

4.2. Для проведения вступительных экзаменов в аспирантуру ЦЕИ РАН организуется приемная комиссия из работников Центра. Председателем приемной комиссии является директор (заместитель директора) ЦЕИ РАН. Члены комиссии назначаются из квалифицированных научных кадров, включая научных сотрудников ЦЕИ РАН. В состав комиссии входит доктор наук по той специальности, по которой проводится экзамен.

4.3. Результаты проведения вступительного экзамена оформляются протоколом, в котором фиксируются вопросы экзаменаторов к поступающему. Протоколы приема вступительных экзаменов после утверждения хранятся в личном деле поступившего.

4.4. Программы вступительных экзаменов при приеме на обучение в аспирантуру ЦЕИ РАН формируются на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) по программам аспирантуры (Приказ Минобрнауки от 30.07.2014 г. № 904 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 46.06.01. Исторические науки и археология»).

4.6. Приемная комиссия рассматривает документы поступающих в аспирантуру.

4.9. Сроки приема документов на обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре устанавливаются ЦЕИ РАН самостоятельно.

4.10. Заявление о приеме в аспирантуру подается на имя директора ЦЕИ РАН. В заявлении поступающий указывает следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- сведения о гражданстве;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, в том числе реквизиты выдачи указанного документа (когда и кем выдан);
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- направление подготовки, для обучения по которому он планирует поступать, с указанием формы обучения и условий обучения;
- сведения о наличии у поступающего опубликованных работ, отчетов по научно-исследовательской работе;
- сведения о наличии или отсутствии у поступающего потребности в предоставлении места для проживания в общежитии на период обучения;
- почтовый адрес и электронный адрес, телефон.

4.11. К заявлению прилагается комплект документов:

- документ, удостоверяющий личность и гражданство поступающего (копия паспорта);
- оригинал и копии диплома специалиста или диплома магистра;
- список опубликованных научных работ, и отчетов по научно-исследовательской работе;
- реферат по избранному направлению подготовки;
- автобиография;
- выписка из протокола заседания Ученого совета для лиц, рекомендованных в аспирантуру Советами вузов (факультетов) непосредственно после окончания высшего учебного заведения;
- рекомендация с места работы (для работающих);
- характеристики с места работы (для работающих);
- краткое описание структуры и источников предполагаемого исследования;
- две фотографии;
- удостоверения о сдаче кандидатских экзаменов при наличии у поступающего сданных кандидатских экзаменов (для лиц, сдавших кандидатские экзамены за рубежом - справки о наличии законной силы предъявленного документа о сдаче кандидатских экзаменов);
- письменное согласие будущего научного руководителя на руководство аспирантом.

4.12. При поступлении в аспирантуру ЦЕИ РАН из поданных документов формируется личное дело поступающего, в котором хранятся указанные документы, материалы сдачи вступительных экзаменов.

4.14. Поступающие в аспирантуру сдают конкурсные вступительные экзамены в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по специальной дисциплине, соответствующей направленности (Исторические науки и археология, 46.06.01) программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, философии и иностранному языку.

4.15. Философия и иностранный язык сдаются соответственно в Институте философии РАН (кафедра истории и философии науки) и в Институте языкознания РАН (кафедра иностранных языков) при наличии заключенных с этими кафедрами сетевых договоров. Сетевые формы реализации образовательных программ осуществляются на основании имеющихся договоров между ЦЕИ РАН, Институтом философии РАН (кафедра истории и философии науки) и Институтом языкознания РАН (кафедра иностранных языков).

4.16. Результаты проведения вступительного экзамена оформляются протоколом, в котором фиксируются вопросы экзаменаторов к поступающему. На каждого поступающего ведется отдельный протокол.

4.17. Пересдача вступительных экзаменов не допускается.

4.18. Лица, сдавшие полностью или частично экзамены кандидатского минимума, при поступлении в аспирантуру участвуют в конкурсных экзаменах на общих основаниях.

4.19. Приемная комиссия по результатам вступительных экзаменов принимает решение по каждому претенденту, обеспечивая зачисление на конкурсной основе наиболее подготовленных к научной работе.

4.20. Решение о приеме в аспирантуру или отказе в приеме сообщается поступающему в пятидневный срок после решения приемной комиссии, но не позднее, чем за две недели до начала занятий.

4.21. На обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре зачисляются лица, имеющие более высокое количество набранных баллов на вступительных экзаменах. При равном количестве набранных баллов зачисляются лица, имеющие более высокий балл по специальной дисциплине. При равном количестве набранных баллов по всем вступительным испытаниям зачисляются лица, имеющие индивидуальные достижения, которые учитываются приемной комиссией Центра в соответствии с правилами приема, установленными ЦЕИ РАН.

4.22. Зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится после зачисления на места в рамках контрольных цифр.

4.23. Зачисление в аспирантуру производится приказом директора ЦЕИ РАН. Приказ о зачислении размещается на официальном сайте и на информационном стенде отдела аспирантуры.

4.24. Освобождение от работы лиц, принятых в очную аспирантуру, производится в соответствии с законодательством Российской Федерации о труде.

4.25. Государственная стипендия аспирантам, обучающимся по очной форме обучения, зачисленным в счет контрольных цифр, выплачивается за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

4.26. Государственная стипендия аспирантам выплачивается в размерах, определяемых ЦЕИ РАН с учетом и в пределах средств, выделяемых на стипендиальное обеспечение обучающихся.

4.27. Стипендия аспирантам очной формы обучения, зачисленным в счет контрольных цифр, выплачивается со дня зачисления, но не ранее дня увольнения с предыдущего места работы.

4.28. Государственная стипендия аспирантам назначается в зависимости от успешности освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре на основании результатов промежуточной аттестации не реже двух раз в год. Аспирант, которому назначается государственная стипендия, должен соответствовать следующим требованиям: отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно»; отсутствие академической задолженности.

4.29. Нахождение аспиранта в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не является основанием для прекращения выплаты назначенной обучающемуся государственной стипендии аспирантам.

## **V. Прием иностранных граждан в аспирантуру**

5.1. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование, а также за счет средств физических лиц и юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

5.2. Зачисление иностранных граждан, поступающих на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг, осуществляется в сроки, установленные институтом самостоятельно.

## **VI. О договорной / контрактной форме обучения**

6.1. Прием на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг производится по заключаемым договорам / контрактам об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования за счет средств физического и (или) юридического лица. Договор предусматривает те же условия обучения.

6.2. Проводится на условиях, определяемых локальными нормативными актами организаций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Центр египтологических исследований РАН обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора.

6.4. Договор заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование и фирменное наименование (при наличии) ЦЕИ РАН - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающего;
- место нахождения ЦЕИ РАН;
- место нахождения или место жительства обучающегося;
- фамилия, имя, отчество обучающегося, его место жительства, телефон;
- права, обязанности и ответственность ЦЕИ РАН и обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы;
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы;
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

6.5. По инициативе ЦЕИ РАН договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае: невыполнение обучающимся по образовательной программе обязанностей по добросовестному ее освоению и выполнению учебного плана.

6.6. Зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится после зачисления на места в рамках контрольных цифр либо вне зависимости от сроков зачисления на места в рамках контрольных цифр.

## **VII. Права и обязанности аспиранта.**

7.1. Аспиранты, обучающиеся в очной аспирантуре, обеспечиваются стипендией в установленном размере.

7.2. Иногородним аспирантам предоставляется общежитие в гостиницах ЖКУ РАН.

7.3. Аспиранты в период обучения имеют право пользоваться оборудованием, услугами библиотеки, фондов и др., участвовать в госбюджетных и хоздоговорных работах, в конкурсах грантов, работать на условиях совместительства, а также право на командировки, в том числе в высшие учебные заведения и научные центры иностранных государств.

7.4. Аспиранты, обучающиеся в очной аспирантуре, пользуются ежегодно каникулами продолжительностью два месяца (июль-август). Окончившим очную аспирантуру (в том



числе досрочно) и полностью выполнившими индивидуальный план, сдавшим кандидатские экзамены и представившим завершённую диссертацию, предоставляется месячный отпуск. На период отпуска аспирантам выплачивается стипендия.

7.5. В соответствии с действующим законодательством очные аспиранты имеют отсрочку от призыва в Вооружённые силы Российской Федерации в мирное время.

7.6. За время пребывания в аспирантуре выпускник, освоивший программу аспирантуры, обязан:

- приобрести навыки решения профессиональных задач в образовательных организациях высшего образования, профильных академических институтах, архивах, музеях;
- приобрести навыки проведения научных исследований;
- приобрести навыки преподавательской деятельности;
- полностью выполнить индивидуальный план;
- сдать кандидатские экзамены по истории и философии науки, иностранному языку, специальности в соответствии с требованиями, установленными Высшей аттестационной комиссией и порядком, принятым в ЦЕИ РАН;
- подготовить диссертацию и представить ее на Ученом совете ЦЕИ РАН для получения соответствующего заключения;
- выполнить план по прохождению педагогической практики.

7.7. Аспирант работает по индивидуальному плану, утвержденному Ученым советом ЦЕИ РАН, согласованному с научным руководителем. Выполнение аспирантом индивидуального плана контролирует научный руководитель.

7.8. Аспирантам, выполняющим научные исследования на стыке смежных специальностей, разрешается иметь двух научных руководителей или руководителя и консультанта, один из которых может быть кандидатом наук. Количество аспирантов, прикрепленных к одному научному руководителю, определяется с его согласия директором ЦЕИ РАН и не должно превышать пяти на одного научного руководителя.

7.9. Аспирант два раза в год аттестуется Ученым советом ЦЕИ РАН. Аспирант, не выполняющий в установленные сроки индивидуальный план, отчисляется из аспирантуры приказом директора ЦЕИ РАН. Аспирант, отчисленный из аспирантуры до окончания срока обучения по собственному желанию, может быть восстановлен на оставшийся срок обучения приказом директора ЦЕИ РАН.

7.10. Срок обучения в аспирантуре продлевается приказом директора ЦЕИ РАН на время отпуска по беременности и родам, а также на период болезни продолжительностью свыше месяца при наличии соответствующего медицинского заключения.

7.11. Аспиранты, обучающиеся в очной аспирантуре, при условии выполнения индивидуального плана, в период обучения имеют право быть зачисленными на штатную должность, либо выполнять работу на иных условиях оплаты.

## **VIII. Кандидатские экзамены**

- 8.1. Кандидатские экзамены являются составной частью аттестации научных кадров. Цель экзамена - установить глубину профессиональных знаний соискателя ученой степени, уровень подготовленности к самостоятельной научно- исследовательской работе. Сдача кандидатских экзаменов обязательна для присуждения ученой степени кандидата наук.
- 8.2. Кандидатские экзамены устанавливаются по истории и философии науки, иностранному языку и специальной дисциплине.
- 8.3. Кандидатский экзамен по специальной дисциплине сдается по специальной программе кандидатского минимума, утверждаемой Министерством образования и науки Российской Федерации и Ученым советом ЦЕИ РАН.
- 8.4. Комиссия по приему кандидатских экзаменов по специальной дисциплине организуется под председательством директора ЦЕИ РАН. Члены приемной комиссии назначаются ее председателем из числа высококвалифицированных научных кадров, включая научных руководителей аспирантов. Сроки приема устанавливаются директором ЦЕИ РАН. В случае представления диссертационной работы в диссертационный совет кандидатский экзамен может быть принят вне установленных сроков.
- 8.5. Кандидатские экзамены проводятся по усмотрению экзаменационной комиссии по билетам или без билетов.
- 8.6. На каждого соискателя ученой степени заполняется протокол приема кандидатского экзамена, в который вносятся вопросы билетов и вопросы, заданные соискателю членами комиссии.
- 8.7. Уровень знаний соискателя ученой степени оценивается на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».
- 8.8. Протокол приема кандидатского экзамена подписывается теми членами комиссии, которые присутствовали на экзамене, с указанием их ученой степени, ученого звания, занимаемой должности и специальности согласно номенклатуре специальностей научных работников. Протоколы заседаний экзаменационных комиссий после утверждения директором ЦЕИ РАН хранятся по месту сдачи кандидатского экзамена.
- 8.9. В случае неявки соискателя ученой степени на кандидатский экзамен по уважительной причине он может быть допущен директором ЦЕИ РАН к сдаче кандидатского экзамена в течение текущей сессии. Повторная сдача кандидатского экзамена в течение одной сессии не допускается.
- 8.10. Кандидатские экзамены по истории и философии науки и иностранному языку сдаются по примерным образовательным программам, разрабатываемым и утверждаемым Министерством общего и профессионального образования Российской Федерации, в Институте философии РАН и в Институте языкознания РАН (кафедра иностранных языков). ЦЕИ РАН заключает с этими институтами сетевые договоры на оказание образовательных услуг.
- 8.11. Ответственность за соблюдение требований установленного порядка проведения и приема кандидатских экзаменов несет директор ЦЕИ РАН, который утверждает протоколы заседаний экзаменационных комиссий.

## **IX. Об учебных программах и профессорско-преподавательском составе (ППС)**

9.1. Центр разрабатывает учебные программы по специальным направлениям подготовки: Исторические науки и археология (46.06.01), утверждаемым Министерством образования и науки Российской Федерации.

9.2. Центр формирует учебные курсы и обеспечивает лекторами из штата сотрудников ЦЕИ РАН.

9.3. Научные сотрудники, принимающие участие в учебном процессе: чтении лекций по специальности и курсов дисциплин по выбору получают оплату в виде надбавок.

## **X. Заключительные положения**

Изменения и дополнения в настоящее положение могут быть внесены в связи с изменением законодательства РФ. Все изменения и дополнения в настоящее положение должны быть письменно оформлены и подписаны уполномоченными на то лицами.